

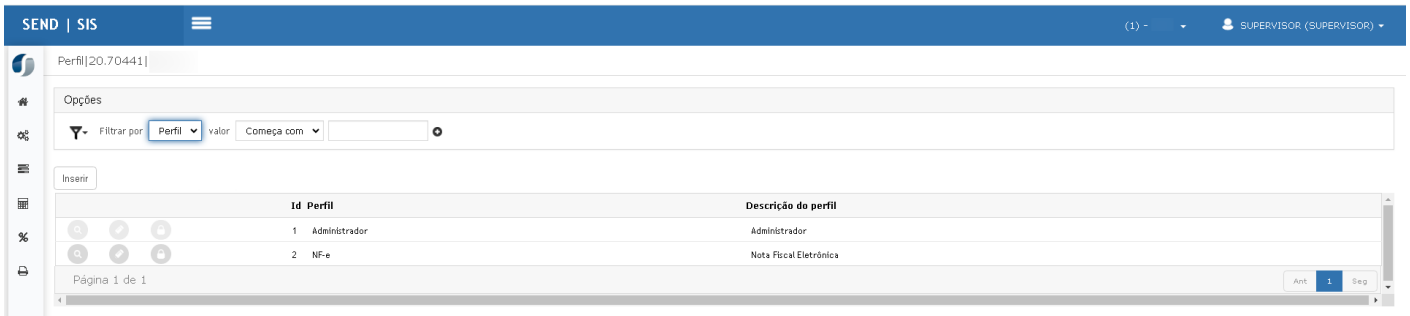


Segurança

- Perfil
- Usuários

Perfil

1. Tela Principal



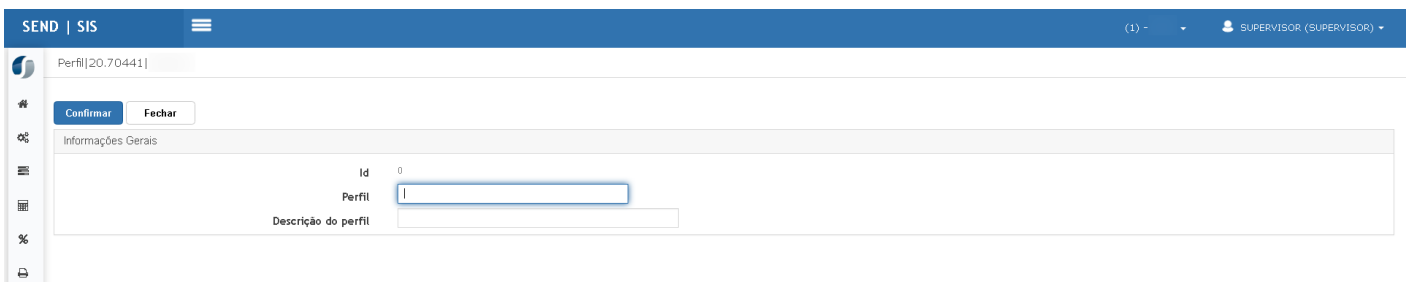
A tela principal exibe uma lista com os perfis já cadastrados no sistema.

Elementos da tela:

- **Filtro por:** permite pesquisar perfis utilizando critérios como nome e ID.
- **Botão Inserir:** abre a tela para criação de novo perfil.
- **Ações por linha:**
 - **Mostrar:** exibe os dados do perfil em modo somente leitura.
 - **Editar:** permite modificar os dados do perfil.
 - **Funcionalidades:** abre a tela para vincular funcionalidades ao perfil.

2. Inserir Novo Perfil

Tela exibida ao clicar em **Inserir**.



Campos disponíveis:

- **Id:** gerado automaticamente.

- **Perfil:** campo obrigatório para inserir o nome do perfil.
- **Descrição do perfil:** campo descritivo para detalhar a finalidade do perfil.

Botões:

- **Confirmar:** salva o novo perfil.
- **Fechar:** cancela a inclusão e retorna à tela principal.

3. Visualizar Perfil

SEND | SIS (1) - SUPERVISOR (SUPERVISOR)

Perfil[20.70441]

Fechar

Informações Gerais

Id	1
Perfil	Administrador
Descrição do perfil	Administrador

Tela acessada ao clicar no ícone de **Mostrar** (☐☐).

- Apresenta os dados do perfil selecionado em modo somente leitura.
- Sem possibilidade de edição.
- Botão disponível: **Fechar**.

4. Editar Perfil

SEND | SIS (1) - SUPERVISOR (SUPERVISOR)

Perfil[20.70441]

Confirmar Fechar

Informações Gerais

Id	1
Perfil	Administrador
Descrição do perfil	Administrador

Tela semelhante à de inserção, acessada ao clicar no ícone de **Editar** (✎).

- Permite alterar os campos **Perfil** e **Descrição do perfil**.
- Botões:
 - **Confirmar:** salva as alterações.
 - **Fechar:** descarta alterações e retorna.

5. Funcionalidades do Perfil

Associado com Perfil[20,70441]

Opções

Filtrar por: Funcionalidade valor: Contém

Confirmar Fechar

	Id	Funcionalidade	Descrição da funcionalidade	Tipo de funcionalidade	Parente Id	Descrição do parente	Módulo
<input checked="" type="checkbox"/>	5650	AddressDisplay	WWP_AddressDisplayMap	Objeto	0		COMISSOES
<input checked="" type="checkbox"/>	5651	WPAExport	WWP_ExportOptionsDescription	Objeto	0		COMISSOES
<input checked="" type="checkbox"/>	5652	Home	WWP_HomeTitle	Objeto	0		COMISSOES
<input checked="" type="checkbox"/>	5653	ManageFilters	WWP_ManageFiltersDescription	Objeto	0		COMISSOES
<input checked="" type="checkbox"/>	5654	PromptGeolocation	WWP_PromptGeolocationSelect	Objeto	0		COMISSOES
<input checked="" type="checkbox"/>	5655	SaveFilters	WWP_SaveFiltersDescription	Objeto	0		COMISSOES
<input checked="" type="checkbox"/>	5656	WizardStepsWC	Wizard Steps Bullet WC.	Objeto	0		COMISSOES
<input checked="" type="checkbox"/>	5657	SecChangePassword	Alterar senha	Objeto	0		COMISSOES
<input checked="" type="checkbox"/>	5658	WWSecFunctionalty		Objeto	0		COMISSOES
<input checked="" type="checkbox"/>	5659	WWFunctionalty	Funcionalidade	Objeto	0		COMISSOES

Página 1 de 4

Tela acessada ao clicar no ícone de **Funcionalidades** (☰).

- Lista todas as funcionalidades do sistema.
- Permite associar ou desassociar funcionalidades ao perfil, marcando ou desmarcando as caixas de seleção.
- Campos de filtro disponíveis:
 - Filtro por funcionalidade (com opções como “Contém”, “Começa com”).
- Informações exibidas:
 - **Id, Descrição da funcionalidade, Tipo, Parente, Módulo.**

Botões:

- **Confirmar:** aplica as permissões marcadas ao perfil.
- **Fechar:** descarta alterações e retorna.

Ações e Configurações

- Para criar um novo perfil, clique em **Inserir**, preencha os campos e salve com **Confirmar**.
- Para visualizar um perfil, clique no ícone de **lupa** (🔍).
- Para editar um perfil existente, clique no ícone de **lápiz** (✎), faça as alterações e confirme.
- Para gerenciar as funcionalidades permitidas, clique no ícone de **cadeado** (🔒), marque/desmarque os itens desejados e salve.
- Use o filtro no topo da tela para localizar perfis específicos de forma rápida.



Ficou com alguma dúvida ?

Entre em contato com o suporte agora mesmo clique aqui

ATENÇÃO: As informações neste documento são meramente ilustrativas e utilizadas apenas para fins de teste.

Usuários

A tela **Usuário** permite a gestão dos usuários cadastrados no sistema, possibilitando visualização, edição, ativação/inativação e associação de perfis de acesso. É por meio dessa tela que se controla quem pode acessar o sistema e com quais permissões.

1. Tela Principal

	Id Usuário	Ativo
	1 00002	<input type="checkbox"/>
	2 00004	<input type="checkbox"/>
	3 00005	<input type="checkbox"/>
	4 10025	<input type="checkbox"/>
	5 AABDALLA	<input checked="" type="checkbox"/>
	132 ABARBOSA	<input checked="" type="checkbox"/>
	157 ACARVALHO	<input checked="" type="checkbox"/>
	6 ACUNHA	<input type="checkbox"/>
	149 AJULIO	<input checked="" type="checkbox"/>
	7 ALABDALLA	<input checked="" type="checkbox"/>

Exibe a lista completa de usuários registrados, com opções para filtros, inclusão e ações por usuário.

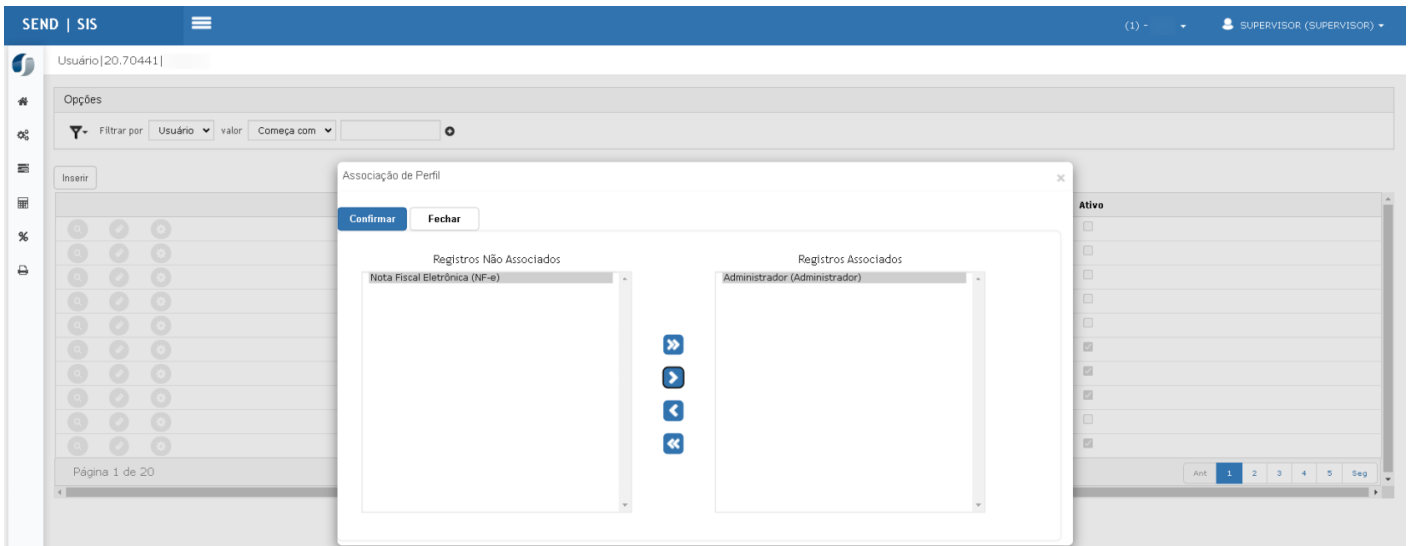
Elementos da tela:

- **Filtro por:** permite buscar usuários com base em critérios como nome ou ID.
- **Botão Inserir:** inicia o processo de cadastro de um novo usuário.
- **Colunas exibidas:**
 - **Id:** identificador único do usuário.
 - **Usuário:** login utilizado.
 - **Ativo:** checkbox indicando se o usuário está ativo ou inativo.

Ações por linha:

- **Mostrar:** exibe os dados do usuário em modo de visualização.
- **Editar:** permite alterar os dados do usuário.
- **Perfil (Engrenagem):** permite associar perfis ao usuário.

2. Associação de Perfis ao Usuário



Tela acessada ao clicar no ícone de **Perfil** (⚙️). Permite vincular um ou mais perfis de acesso a um usuário específico.

Estrutura da tela:

- **Registros Não Associados:** perfis disponíveis.
- **Registros Associados:** perfis atualmente atribuídos ao usuário.
- **Setas de navegação:**
 - > associa um perfil selecionado.
 - >> associa todos os perfis.
 - < remove um perfil associado.
 - << remove todos os perfis.

Botões:

- **Confirmar:** salva as alterações nas associações.
- **Fechar:** cancela a ação e retorna à tela anterior.

3. Ações e Configurações

- Para visualizar um usuário, clique na **lupa** (🔍) ao lado do registro.
- Para editar um usuário, utilize o ícone de **lápiz** (✎).
- Para associar perfis, clique no botão de **engrenagem** (⚙️) e mova os perfis entre os quadros "Não Associados" e "Associados".
- Utilize o campo de filtro para localizar rapidamente usuários por nome ou ID.
- A coluna **Ativo** indica se o usuário está habilitado para acessar o sistema. A alteração de status é feita na edição do cadastro.



Ficou com alguma dúvida ?

Entre em contato com o suporte agora mesmo clique aqui

ATENÇÃO: As informações neste documento são meramente ilustrativas e utilizadas apenas para fins de teste.

Copyright 2025 - Send Solutions Ltda - CNPJ 67.843.169/0001-84 - Abertura de chamados - Instagram