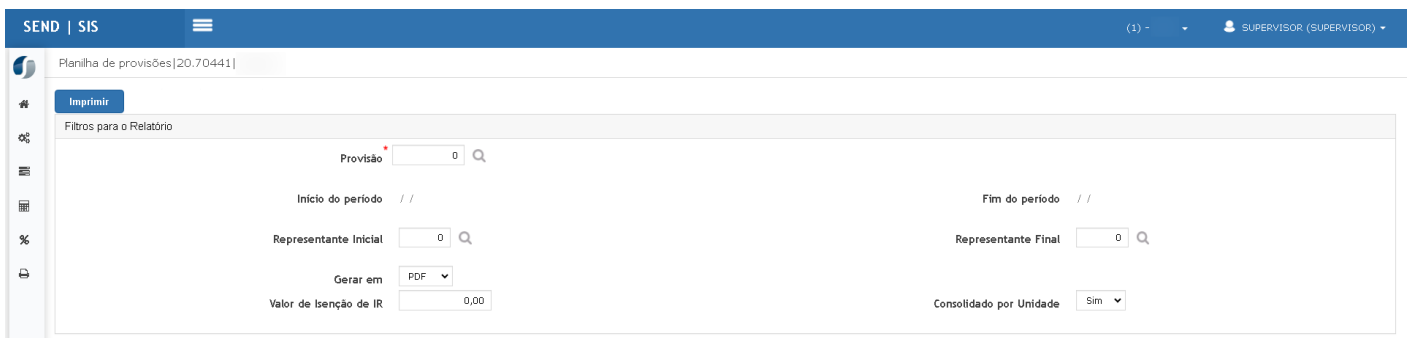


# Planilha

## 1. Tela Principal

Ao acessar o submenu **Planilha**, dentro de **Provisão de Comissões**, o sistema apresenta os campos de filtro para geração do relatório de provisão:



SEND | SIS (1) SUPERVISOR (SUPERVISOR)

Planilha de provisões[20.70441]

Imprimir

Filtros para o Relatório

Provisão

Início do período // Fim do período //

Representante Inicial  Representante Final

Gerar em PDF Valor de Isenção de IR  Consolidado por Unidade

### 1.1 Filtros disponíveis

- **Provisão:** Informe o número da provisão gerada.
- **Início do Período / Fim do Período:** Intervalo das datas da provisão.
- **Representante Inicial / Final:** Permite filtrar por um ou mais representantes.
- **Gerar em:** Define o formato do relatório (PDF ou Excel).
- **Valor de Isenção de IR:** Valor de isenção que será aplicado na apuração.
- **Consolidado por Unidade:** Define se o relatório será consolidado por unidade (Sim/Não).

“ Após o preenchimento dos campos, clique no botão **Imprimir** para gerar o relatório.

## 2. Relatório Gerado

O relatório pode ser exportado em **formato PDF ou Excel**, e apresenta informações detalhadas por representante, incluindo:

- Dados do título (tipo, número, série, data)
- Cliente

- Tipo de movimento (Crédito/Débito)
- Base de cálculo
- % de comissão
- Valor da comissão bruta e líquida
- Descontos aplicados (IR, INSS, etc.)

☐ Exemplo da planilha gerada: Provisão de Comissão 01/03/2025 - 31/03/2025

### 3. Estrutura da Planilha de Provisões (Excel)

A planilha gerada apresenta os seguintes campos:

Coluna	Descrição
<b>Representante</b>	Código do representante vinculado à comissão.
<b>Nome Representante</b>	Nome completo ou razão social do representante.
<b>Tipo Comissão</b>	Código do tipo de comissão (ex: 1 para COMISSÃO).
<b>Descrição Comissão</b>	Descrição do tipo de comissão (ex: COMISSÃO, AJUDA DE CUSTO).
<b>Cliente</b>	Código do cliente.
<b>Nome Cliente</b>	Nome completo ou razão social do cliente.
<b>Nº Documento</b>	Número do título/documento da comissão.
<b>Série Documento</b>	Série do título.
<b>Data Emissão</b>	Data de emissão do título.
<b>Data Pagamento</b>	Data do pagamento.
<b>Tipo Movimento</b>	Indica se é CRÉDITO ou DÉBITO.
<b>Tipo Lançamento</b>	Indica se é MANUAL ou AUTOMÁTICO.
<b>Data Vencimento</b>	Data de vencimento do documento.
<b>Parcela</b>	Número da parcela, se aplicável.
<b>Base Cálculo</b>	Valor base utilizado para o cálculo da comissão.
<b>% Comissão</b>	Percentual da comissão acordada com o representante.
<b>Valor Comissão Bruta</b>	Valor calculado da comissão antes dos descontos.
<b>Valor INSS</b>	Valor do desconto de INSS, se houver.
<b>Valor IRRF</b>	Valor do desconto de IRRF, se houver.
<b>Valor Comissão Líquida</b>	Valor final da comissão após descontos.
<b>Unidade</b>	Unidade de negócio responsável pelo lançamento, se consolidado por unidade.

## Observações:

- O campo **Valor de Isenção de IR** informado na tela pode impactar o valor da coluna **Valor IRRF**.
- A opção **Consolidado por Unidade: Sim/Não** define se a coluna **Unidade** será considerada no agrupamento dos dados.
- O relatório contempla todos os lançamentos válidos dentro do período informado e vinculados à provisão selecionada.

## Ficou com alguma dúvida ?

Entre em contato com o suporte agora mesmo clique aqui



**ATENÇÃO: As informações neste documento são meramente ilustrativas e utilizadas apenas para fins de teste.**

Revisão #4

Criado 27 março 2025 17:03:00 por Jaqueline

Atualizado: 27 março 2025 18:41:06 por Jaqueline