# Tipo de contrato

A tela **Tipo de Contrato** permite o cadastro, visualização e gerenciamento dos diferentes tipos de contratos utilizados no sistema, como contratos de prestação de serviço, locação, fornecimento, entre outros. Além disso, é possível definir a numeração, regras de faturamento e recebimento, e configurar a obrigatoriedade de texto contratual.

Também é possível vincular perfis de acesso específicos a cada tipo de contrato, garantindo que apenas usuários com as permissões adequadas consigam operá-los.

## 1. Tela Principal



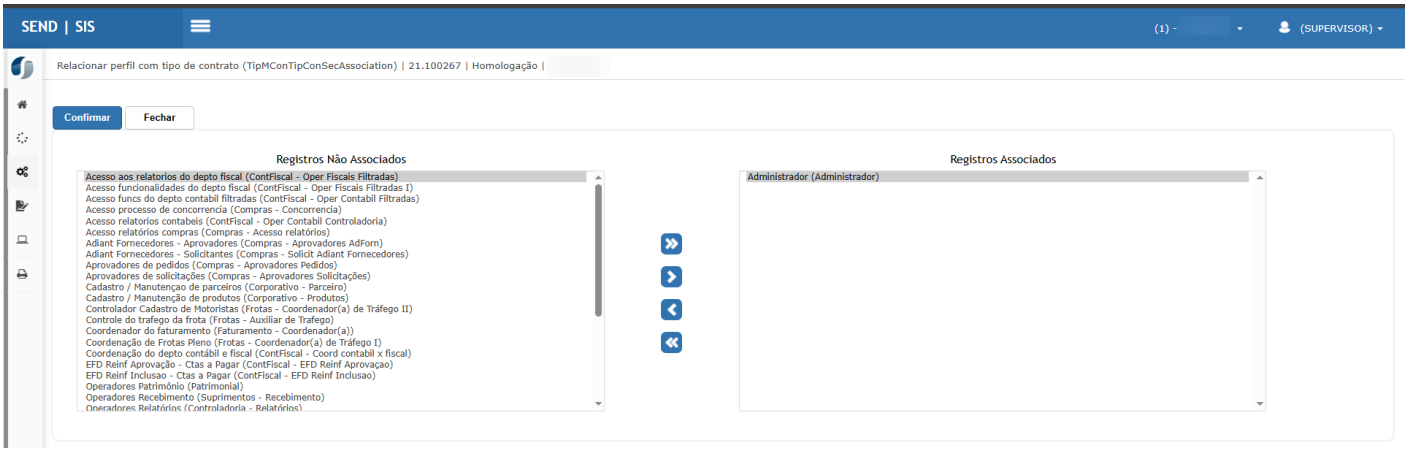

A tela exibe a lista de contratos cadastrados, apresentando as seguintes colunas:

| Coluna | Descrição |
|---|---|
| ⚙ Ícone de Configuração | Permite vincular perfis ao tipo de contrato. |
| ◫ Ícone de Consulta | Visualiza o tipo de contrato. |
| ✏ Ícone de Edição | Edita o tipo de contrato existente. |
| **Cod. Tipo de Contrato** | Código numérico do tipo. |
| **Tipo de Contrato** | Descrição (ex: Prestação de Serviço). |
| **Numeração do Contrato** | Define se será **Digitado** ou **Sequencial**. |
| **Texto do Contrato** | Indica se é obrigatório um texto descritivo no contrato. |
| **Faturamento/Recebimento** | Define o modelo financeiro aplicado ao contrato. |
| **Ativo** | Informa se o tipo está habilitado para uso. |

# 2. Configurar Perfis para Tipo de Contrato

Clicar no ícone de engrenagem (⚙)




Esta funcionalidade permite vincular **perfis de usuário** ao tipo de contrato, definindo quem poderá visualizar ou operar aquele modelo contratual.

## Interface:

- **Registros Não Associados**: Lista de perfis disponíveis no sistema.
- **Registros Associados**: Perfis já vinculados ao tipo de contrato.

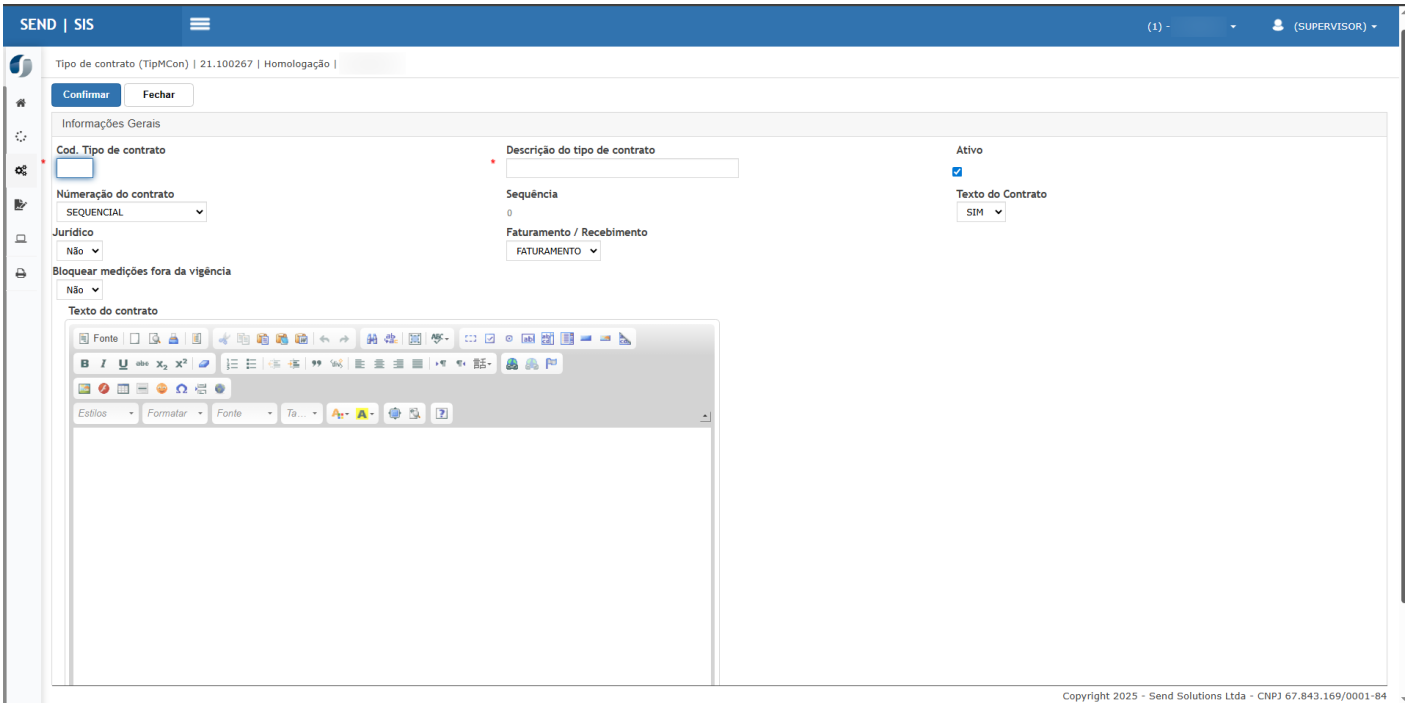
> Ações disponíveis:

- ➡ Associar perfil individual.
- ➡➡ Associar todos os perfis.
- ⬅ Remover perfil individual.
- ⬅⬅ Remover todos os perfis.

Após as alterações, clicar em **Confirmar** para salvar a configuração.

---

# 3. Inserção de Novo Tipo de Contrato



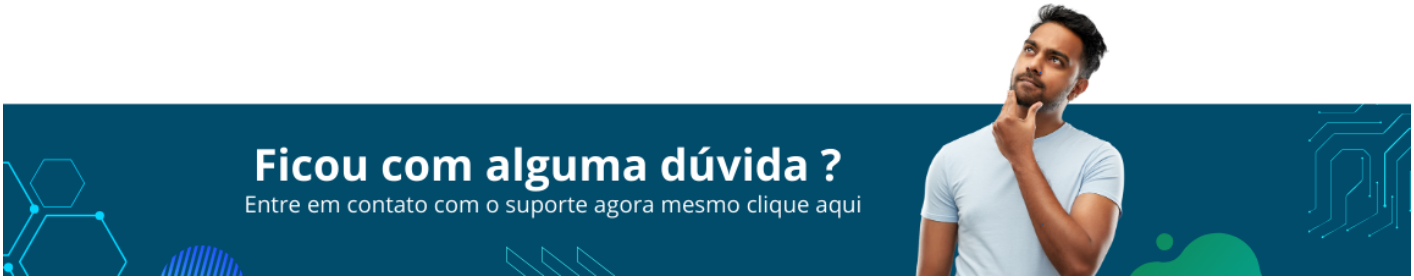

# Campos disponíveis:

| Campo | Descrição |
|---|---|
| **Cod. Tipo de Contrato** | Código gerado automaticamente ou digitado manualmente. |
| **Descrição do tipo de contrato** | Nome do modelo (ex: Prestação de Serviço). |
| **Numeração do contrato** | Define se o número será gerado de forma **Sequencial** ou **Digitado**. |
| **Jurídico** | Define se envolve cláusulas jurídicas (Sim/Não). |
| **Bloquear medições fora da vigência** | Permite bloquear medições de contrato vencido. |
| **Faturamento/Recebimento** | Define se o contrato está vinculado a **Faturamento** ou **Recebimento**. |
| **Texto do Contrato** | Exige ou não texto completo do contrato (Sim/Não). |
| **Editor de Texto** | Campo para digitação do corpo do contrato com formatação rica. |
| **Ativo** | Indica se o tipo de contrato está disponível para uso no sistema. |

> Ações e Configurações

- O botão **Confirmar** salva o novo tipo de contrato.
- O botão **Fechar** cancela a operação.

- O editor de texto permite criar contratos padronizados com cláusulas fixas.
- A opção "Bloquear medições fora da vigência" é importante para manter o controle sobre contratos expirados.
- A associação de perfis limita a visibilidade e operação conforme permissões configuradas.




**ATENÇÃO: As informações neste documento são meramente ilustrativas e utilizadas apenas para fins de teste.**

Revisão #3
Criado 22 setembro 2025 18:14:45 por Jaqueline
Atualizado: 24 setembro 2025 12:22:18 por Jaqueline

Copyright 2025 - Send Solutions Ltda - CNPJ 67.843.169/0001-84 - Abertura de chamados - Instagram