Auditoria de Cheque

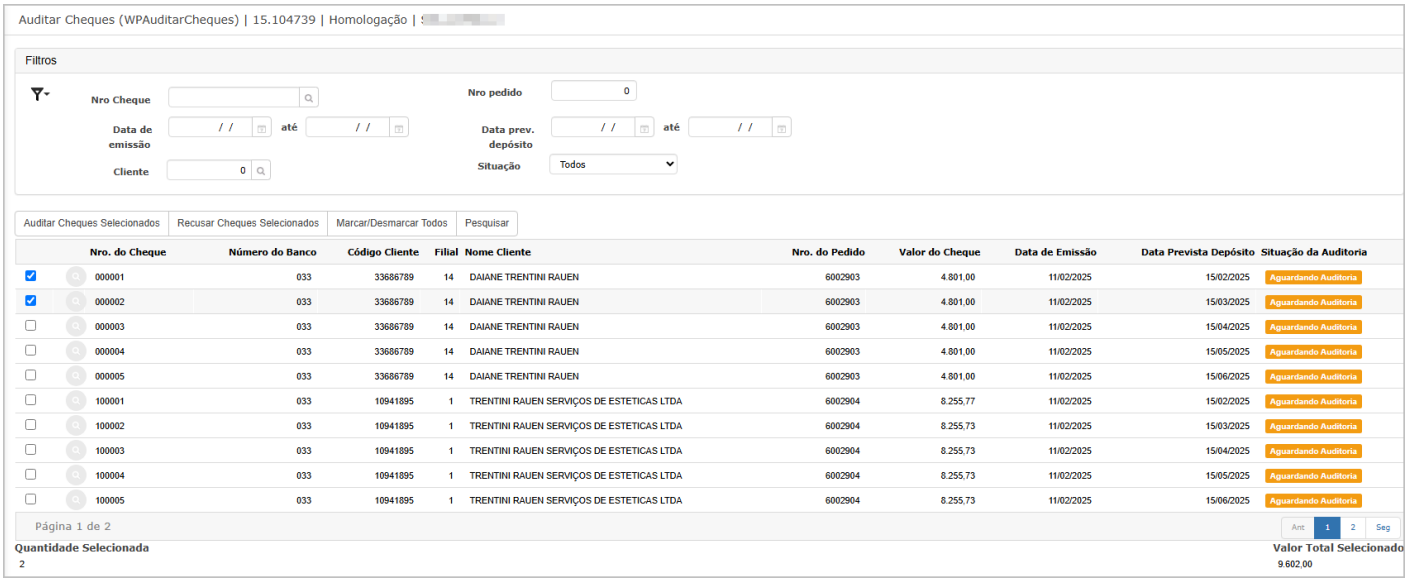
A funcionalidade **Auditoria de Cheque** permite a verificação final dos cheques cadastrados antes da sua aprovação definitiva. O usuário pode auditar ou recusar cheques, registrar o motivo da recusa e visualizar o histórico completo de alterações. Essa auditoria serve como uma validação adicional após a etapa de "Validação de Cheques", garantindo conformidade com os critérios definidos pela empresa.

Tela Principal

Na tela principal, são exibidos os cheques pendentes de auditoria com as seguintes colunas:

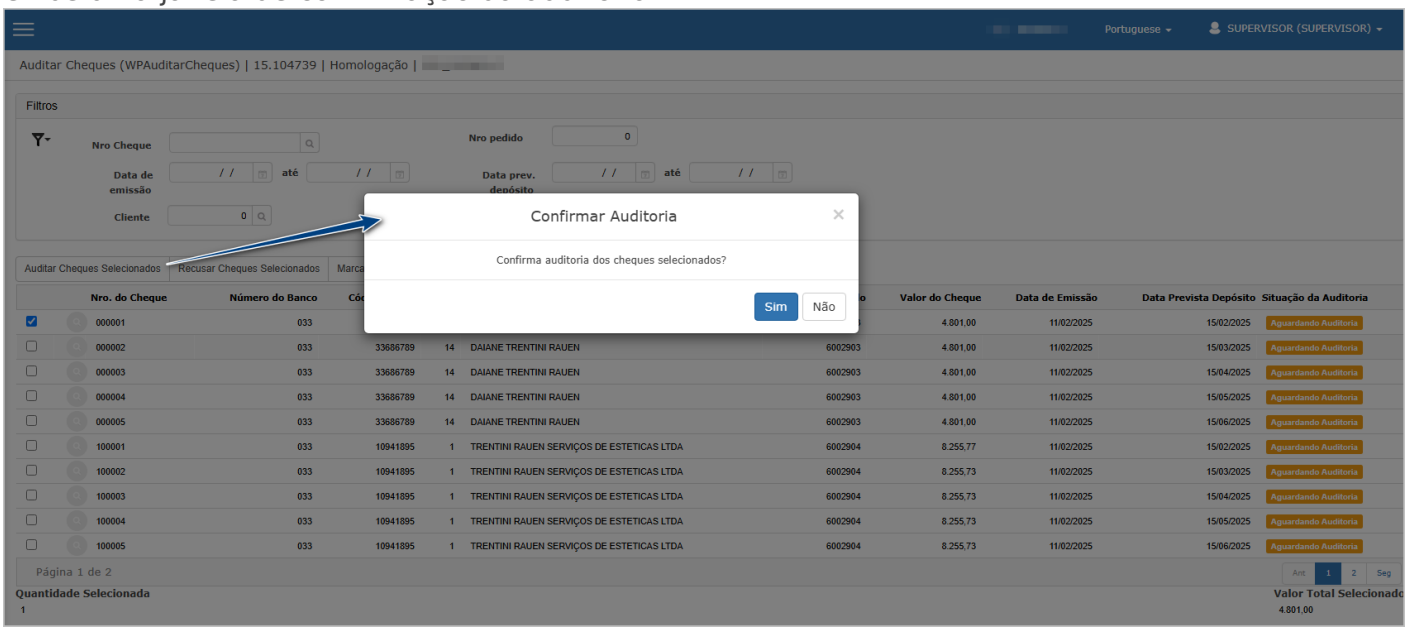
- **Nro. do Cheque**
- **Número do Banco**
- **Código do Cliente**
- **Filial**
- **Nome do Cliente**
- **Nro. do Pedido**
- **Valor do Cheque**
- **Data de Emissão**
- **Data Prevista Depósito**
- **Situação da Auditoria**

Ao marcar um ou mais cheques, o sistema exibe na parte inferior o total de cheques selecionados e o somatório do valor total.

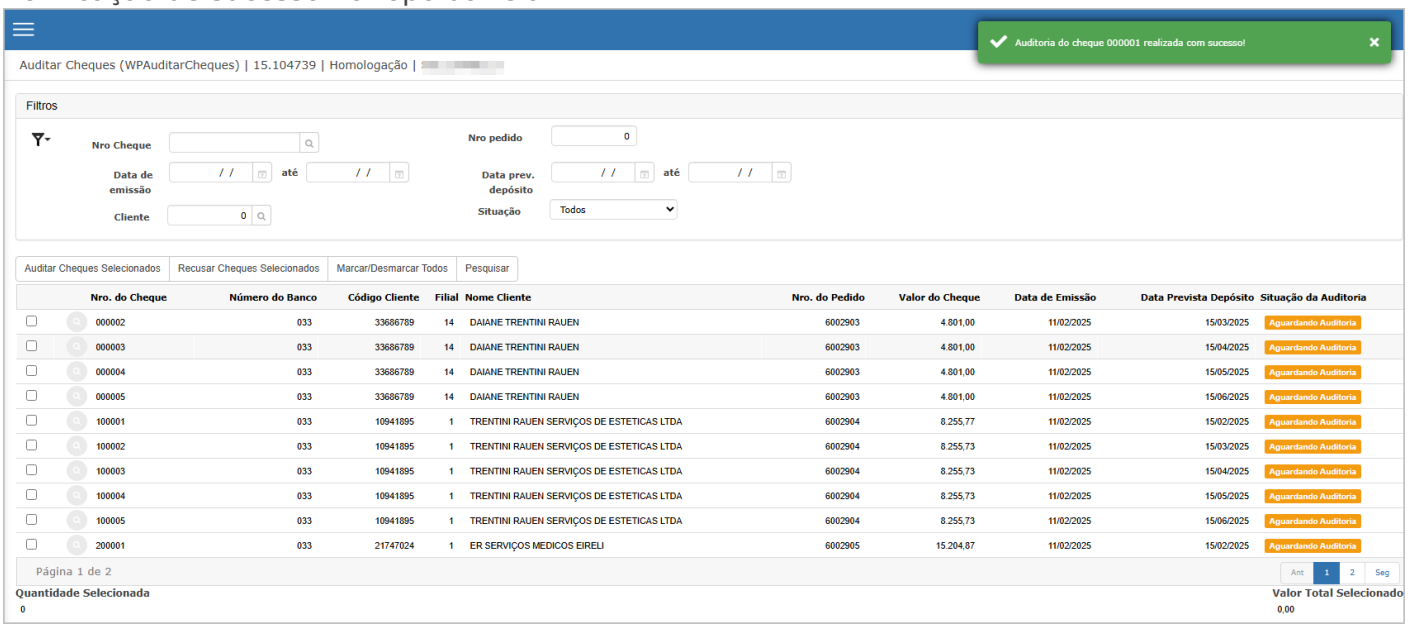


Auditoria de Cheques

Após selecionar os cheques desejados, clique em "**Auditar Cheques Selecionados**". O sistema exibe uma janela de confirmação da auditoria.

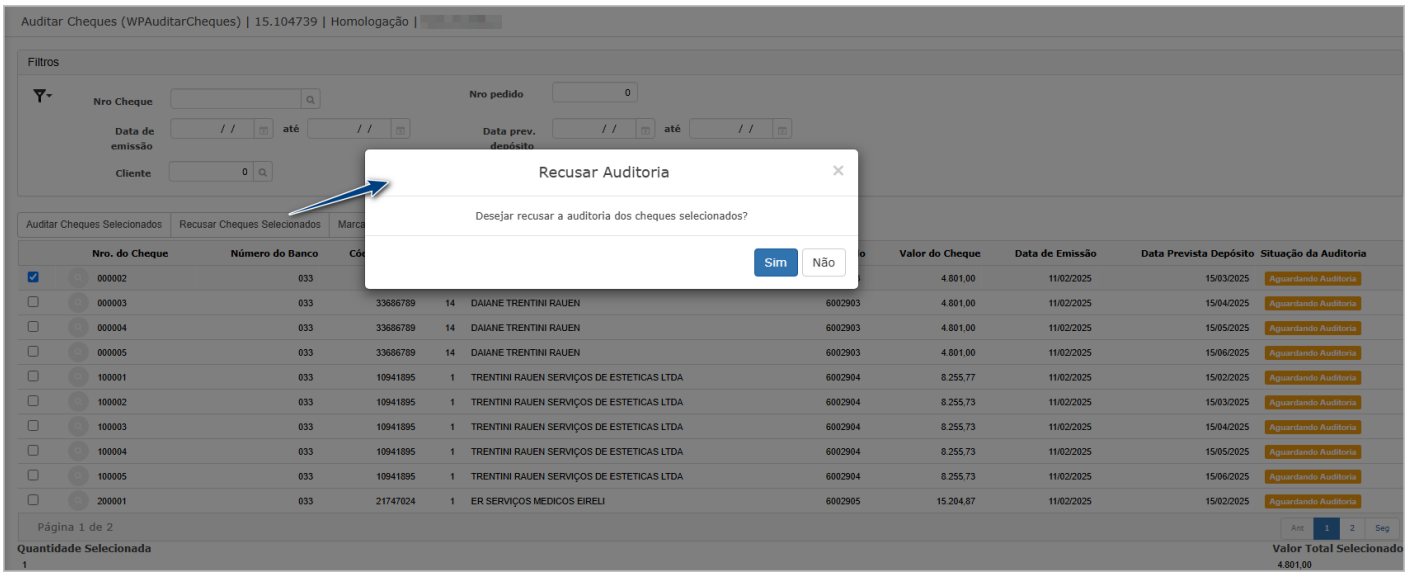


Ao confirmar a auditoria, o sistema atualiza o status do(s) cheque(s) para "**Auditado**" com uma notificação de sucesso no topo da tela.

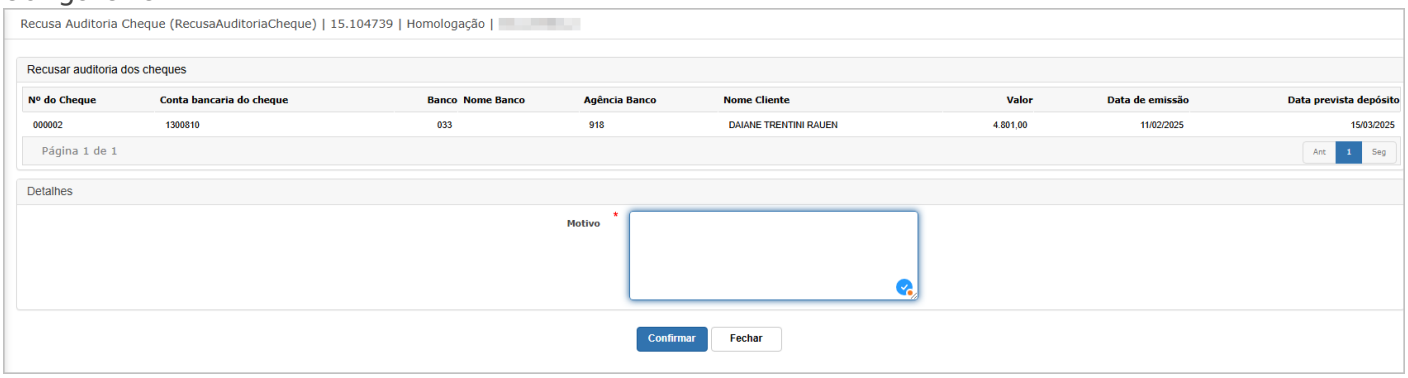


Recusa de Cheques

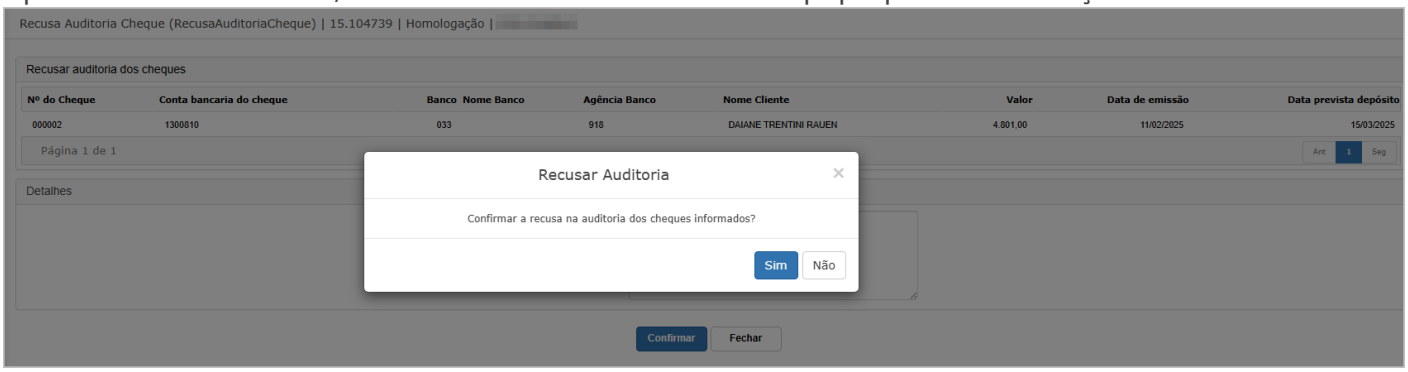
Se for necessário **recusar** a auditoria de um cheque, selecione o item e clique em "**Recusar Cheques Selecionados**". Será exibido um pop-up solicitando a confirmação da recusa.



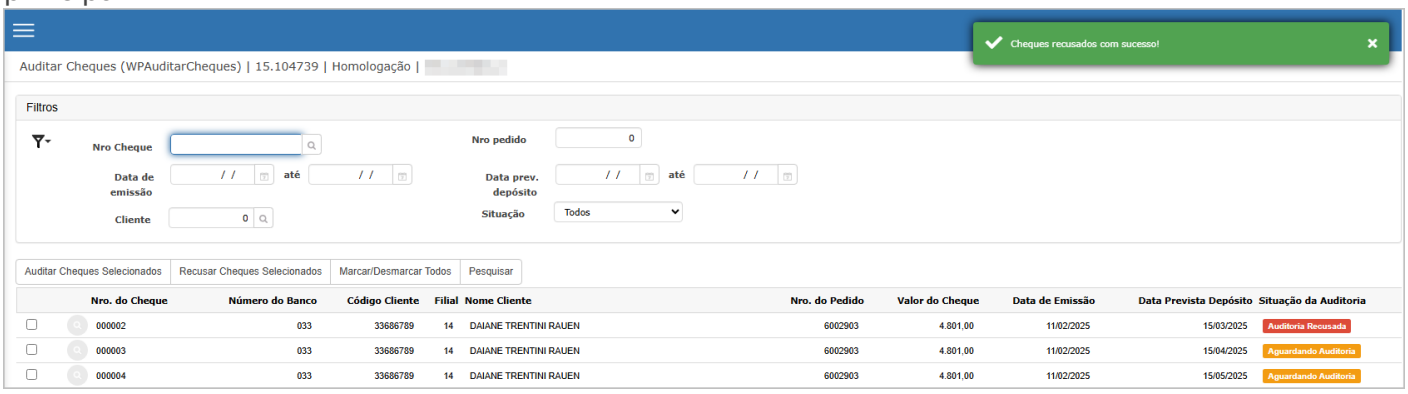
O sistema direciona para uma tela onde deve ser informado o **motivo da recusa** no campo obrigatório.



Após informar o motivo, o sistema exibe novamente um pop-up de confirmação da recusa.



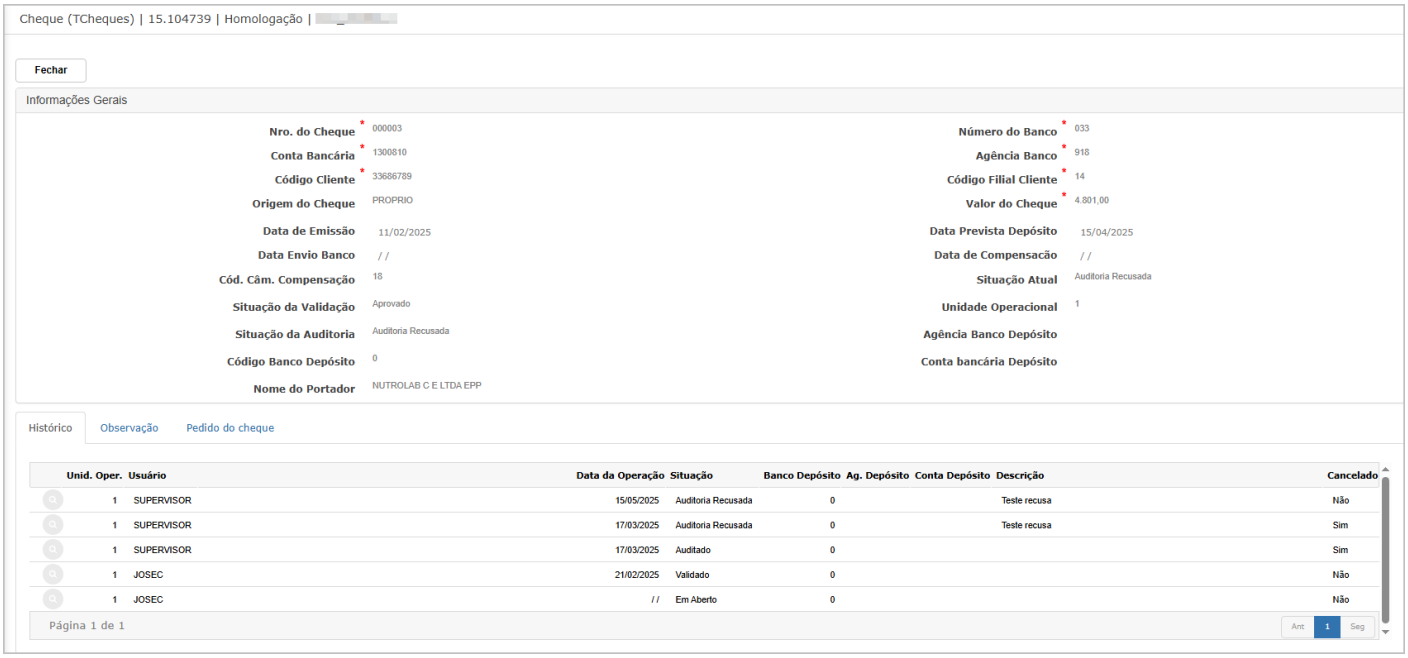
Com a recusa confirmada, o cheque passa a ter o status de **“Auditoria Recusada”**, visível na tela principal.



Consulta de Detalhes

Ao clicar no ícone de lupa na tela principal, é possível visualizar os detalhes completos do cheque, incluindo:

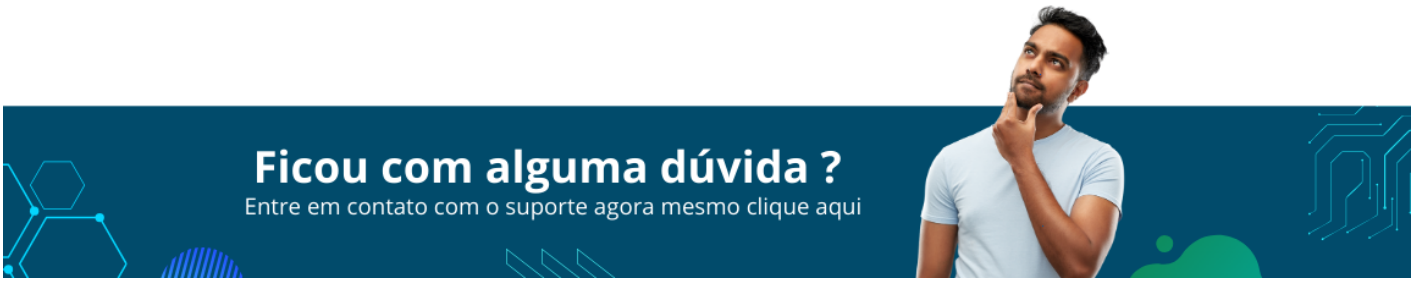
- Dados bancários e do cliente;
- Situação da Validação;
- Situação da Auditoria;
- Histórico de movimentações com data, responsável e observações.



Ações e Configurações

- **Auditar Cheques Selecionados**: atualiza o status para "Auditado".
- **Recusar Cheques Selecionados**: permite justificar e recusar auditoria.

- **Consulta por ícone de lupa**: permite visualizar histórico detalhado.
- **Filtros de busca**: pesquisa por número do cheque, cliente, pedido, datas de emissão e previsão de depósito.
- **Controle de Totais**: exibe quantidade e valor total dos cheques selecionados.
- **Histórico de Ações**: disponível na aba da consulta do cheque.



ATENÇÃO: As informações neste documento são meramente ilustrativas e utilizadas apenas para fins de teste.

Revisão #2
Criado 13 maio 2025 17:13:50 por Camila
Atualizado: 15 maio 2025 13:56:34 por Camila

Copyright 2025 - Send Solutions Ltda - CNPJ 67.843.169/0001-84 - Abertura de chamados - Instagram