

Status de Movimentação de Cheque

A funcionalidade **Status de Movimentação de Cheque** permite cadastrar, consultar, editar e excluir os diferentes status utilizados para classificar os movimentos de cheques no sistema. Esses status são essenciais para controle e auditoria, pois descrevem a etapa ou a situação do cheque em processos como compensação, auditoria, cancelamento, devolução, entre outros.

A interface também disponibiliza opções de exportação dos registros para os formatos **Excel** e **PDF**.

Tela Principal

Na tela principal, são apresentados os registros cadastrados com as seguintes colunas:

- **Código:** Identificador numérico do status.
- **Descrição:** Nome do status cadastrado.
- **Tipo de Movimento:** Rótulo que descreve a situação ou ação relacionada ao status.
- **Ativo:** Informa se o status está ativo ("Sim").

Também há os seguintes recursos:

- **Filtro** por campo, valor e condição (ex.: "Descrição começa com").
- Botões de ação: **Inserir, Excel, PDF**.
- Navegação por páginas.

Tipo de movimentação de cheque (TTIPCHQWW) | 15.104739 | Homologação | SIS_

Opções

Filtrar por Descrição valor Começa com +

Inserir Excel PDF

Código	Descrição	Tipo de movimento	Ativo
15	APROVADO	Aprovado	Sim
7	AUDITADO	Auditado	Sim
14	AUDITORIA RECUSADA	Auditoria Recusada	Sim
8	CANCELADO	Cancelado	Sim
16	CHEQUE APROVADO FOI CANCELADO	Cheque Aprovado foi Cancelado	Sim

Página 1 de 4

Ant 1 2 3 4 Seg

Inserção de status de movimentação de cheques

Ao clicar em **Inserir**, o sistema abre a tela de cadastro, com os seguintes campos obrigatórios:

- **Tipo de Movimento:** Nome livre que identifica o movimento.
- **Status de Movimento:** Seleção de status disponíveis em lista suspensa (ex.: Em Depósito, Compensado, Devolvido etc.).
- **Ativo:** Indicador de disponibilidade do status.

Após preenchimento, clique em **Confirmar** para salvar ou **Fechar** para cancelar.

Tipo de movimentação de cheque (TTIPCHQ) | 15.104739 | Homologação |

Confirmar **Fechar**

Tipo do Movimento

Tipo de Movimento * TESTE

Status de Movimento * Em Depósito

Ativo

Consulta de Registro

Ao acessar um registro já cadastrado, os dados são exibidos em modo leitura. O botão **Fechar** está disponível para retornar à tela principal.

Tipo de movimentação de cheque (TTIPCHQ) | 15.104739 | Homologação |

Fechar

Tipo do Movimento

Tipo de Movimento * TESTE

Status de Movimento * Em Depósito

Ativo

Edição de Registro

Para editar um registro, clique sobre o ícone de lápis na tela principal. Os campos serão habilitados para alteração. Após ajustes, clique em **Confirmar** para salvar.

Tipo de movimentação de cheque (TTIPCHQ) | 15.104739 | Homologação |

Confirmar **Fechar**

Tipo do Movimento

Tipo de Movimento * TESTE2

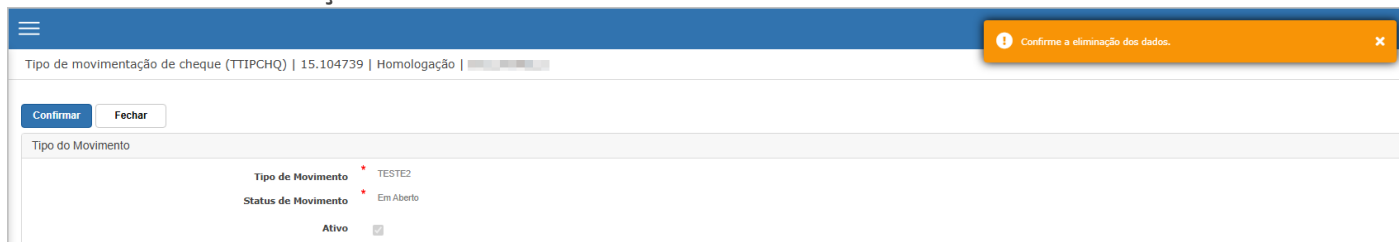
Status de Movimento * Em Aberto

Ativo

Exclusão de Registro

Ao selecionar o botão de exclusão, o sistema solicita confirmação por meio de um alerta com a mensagem:

"Confirme a eliminação dos dados."



Após confirmação da exclusão, é exibida a mensagem:

"Registro excluído com sucesso" e o item deixa de aparecer na lista.

Exportação em Excel

Ao clicar no botão **Excel**, o sistema gera uma planilha com os dados da lista atual. A planilha apresenta colunas: Código, Descrição, Tipo de Movimento e Ativo, além da data/hora da exportação e nome da empresa.

A captura de tela mostra uma planilha Excel com o título "TTIPCHQWWEExport-3580.xlsx - Excel". A planilha contém os seguintes dados:

Código	Descrição	Tipo de movimento	Ativo
15	APROVADO	Aprovado	Sim
7	AUDITADO	Auditado	Sim
14	AUDITORIA RECUSADA	Auditoria Recusada	Sim
8	CANCELADO	Cancelado	Sim
16	CHEQUE APROVADO FOI CANCELADO	Cheque Aprovado foi Cancelado	Sim
2	COMPENSADO BANCO	Compensado Banco	Sim
3	COMPENSADO FORNECEDOR	Compensado Fornecedor	Sim
4	DEVOLVIDO	Devolvido	Sim
1	EM ABERTO	Em Aberto	Sim
11	EM DEPOSITO	Em Depósito	Sim
12	FINANCEIRA	Transferência	Sim
9	NEGATIVADO	Negativado	Sim
10	PROTESTADO	Protestado	Sim
5	TRANSFERENCIA	Transferência	Sim
13	VALIDAÇÃO RECUSADA	Validacao Recusada	Sim
6	VALIDADO	Validado	Sim

Além disso, a planilha contém uma linha de cabeçalho com "Empresa: MARME SAC PROCE/S" e "DataHora: 14/05/2025 11:56:54".

Exportação em PDF

A opção **PDF** gera um relatório formal para impressão, contendo os dados da listagem em formato tabulado com cabeçalho, empresa, data e número de página.

Empresa: ██████████

Programa: TTIPCHQWWEExportReport

Data: 14/05/25

Hora: 12:00:21

Página: 11

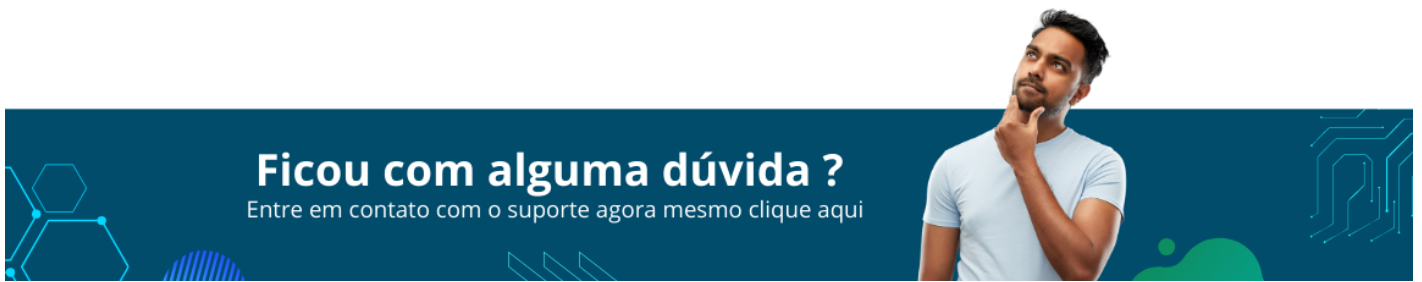
Lista de tipo de movimentação de cheque

Código	Descrição	Tipo de movimento	Ativo
15	APROVADO	Aprovado	Sim
7	AUDITADO	Auditado	Sim
14	AUDITORIA RECUSADA	Auditoria Recusada	Sim
8	CANCELADO	Cancelado	Sim
16	CHEQUE APROVADO FOI CANCELADO	Cheque Aprovado foi Cancelado	Sim
2	COMPENSADO BANCO	Compensado Banco	Sim
3	COMPENSADO FORNECEDOR	Compensado Fornecedor	Sim
4	DEVOLVIDO	Devolvido	Sim
1	EM ABERTO	Em Aberto	Sim
11	EM DEPOSITO	Em Depósito	Sim
12	FINANCEIRA	Transferência	Sim
9	NEGATIVADO	Negativado	Sim
10	PROTESTADO	Protestado	Sim
5	TRANSFERENCIA	Transferência	Sim
13	VALIDAÇÃO RECUSADA	Validação Recusada	Sim
6	VALIDADO	Validado	Sim

Ações e Configurações

- Utilize a opção **Inserir** para adicionar novos tipos de movimentação conforme necessidade da operação.

- Mantenha apenas os status utilizados marcados como **Ativo**, para evitar erros operacionais.
- Utilize os filtros da tela principal para localizar registros específicos com facilidade.
- Use os relatórios em **Excel** e **PDF** para controles internos, auditorias ou apresentações.



ATENÇÃO: As informações neste documento são meramente ilustrativas e utilizadas apenas para fins de teste.

Revisão #4

Criado 13 maio 2025 17:02:28 por Camila

Atualizado: 14 maio 2025 17:17:33 por Camila

Copyright 2025 - Send Solutions Ltda - CNPJ 67.843.169/0001-84 - Abertura de chamados - Instagram