



OS 103044 - CORREÇÃO - SPD - ERRO AO APROVAR SPD

Objetivo:

Esta alteração visa garantir que o usuário consiga **enviar Solicitações de Pagamento de Despesas (SPD) para aprovação e realizar a aprovação pelo grid**, sem ocorrência de erros indevidos, assegurando que:

- A **seleção dos itens no grid** funcione corretamente ao enviar o SPD para aprovação;
- O **filtro da tela de aprovação** apresente corretamente os SPDs disponíveis para ação;
- O processo de **aprovação do SPD** seja concluído com sucesso, exibindo mensagens adequadas ao usuário.

A alteração visa eliminar falhas no fluxo de aprovação que impediam o avanço do processo, mesmo com dados válidos.

Premissas:

- Necessário o ambiente estar atualizado com a versão **SPD** de número **132157** ou superior;

Teste realizado após a atualização

Cenário 1: Criar Solicitação de Pagamento de Despesas (SPD)

Objetivo: Garantir que o SPD seja criado corretamente antes do envio para aprovação.

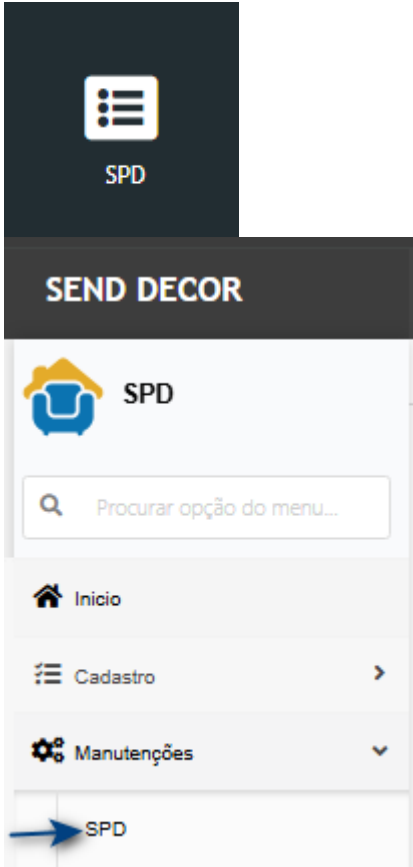
Passo a passo:

1. Acessar o menu de **Solicitação de Pagamento de Despesas**.
2. Informar os dados principais (empresa, fornecedor, documento, valor, forma de pagamento).
3. Avançar para o passo **Rateio**.
4. Informar conta de despesa, valor e centro de custo.
5. Confirmar o rateio.
6. Avançar até o **Resumo**.
7. Finalizar a solicitação clicando em **Finalizar**.

Resultado esperado:

- SPD gravado com sucesso.
- Mensagem de confirmação exibida ao usuário.
- SPD disponível para envio à aprovação.

Acessando a funcionalidade



Emissão de SPD

Ao entrar na tela principal, clique que **Novo SPD**.

Solicitação Pagamento Despesas (TCpSpdWW) | 17.132157 | Homologação |

Opções

Cliente: [dropdown] Filial: [input type="text" value="0"]
Nome Cliente: [input type="text"]
Status: [dropdown value="Em Digitação"]
Emissão: [input type="text" value="//"] até [input type="text" value="//"]

Novo SPD Solicitar Aprovação

	SPD	Parceiro	Filial	Nome	Nota	Série	Emissão	Status	Banco	Agência	Conta Corrente	Total
<input type="checkbox"/>	20	67843109	1	SEND SOLUTIONS LTDA	231006	01	23/10/2025	Em Digitação	104	0059	12345678912	0,00
<input type="checkbox"/>	23	67843109	1	SEND SOLUTIONS LTDA	24102503	01	24/10/2025	Em Digitação	000			9.000,00

Página 1 de 1

Ant 1 Seg

Ao abrir a tela, insira os dados principais do SPD. Ao finalizar clique em Próximo.

Cadastro de SPD (Standard.CpSpd) | 17.131566 | Homologação | ██████████

1 Dados Principais 2 Rateio 3 Parcelas 4 Resumo

Step 1/4 :: Dados Principais

Informações Gerais

Empresa: ██████████ TDA

Fornecedor: 67843169 Filial: 1

Documento: 120201

Emissão: 12/02/2026

Valor Total: 600,00

Grupo Financeiro: 20001 COMPRA DE MÓVEIS E ACESSÓRIOS

Forma de Pagamento: DINHEIRO

SPD Número: 0

Nome: SEND SOLUTIONS

Série:

Quantidade de Parcelas: 1

Observação: TESTE

Fechar Próximo

No rateio informe a conta e clique em próximo.

Cadastro de SPD (Standard.CpSpd) | 17.131566 | Homologação | ██████████

1 Dados Principais 2 Rateio 3 Parcelas 4 Resumo

Step 2/4 :: Rateio

Rateio de despesa

Conta Despesa: Valor: 0,00 Confirmar

Centro de Custo: 0

Rateio	Conta contábil	Descrição	Centro de Custo	Descrição	Valor do Rateio
1	1110010001	CAIXA GERAL	0		600,00

Total SPD: 600,00
Total Rateio: 600,00
Diferença: 0,00

Anterior Próximo

Verifique as parcelas e clique em Próximo.

Cadastro de SPD (Standard.CpSpd) | 17.131566 | Homologação | ██████████

1 Dados Principais 2 Rateio 3 Parcelas 4 Resumo

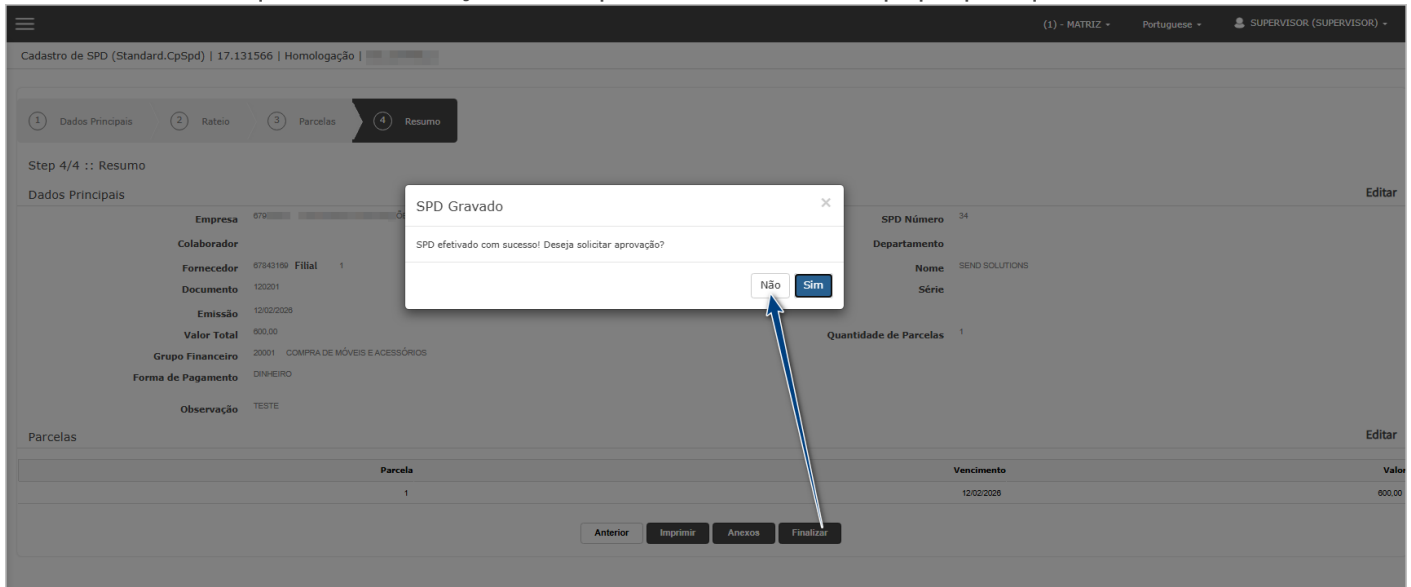
Step 3/4 :: Parcelas

Parcela	Vencimento	Valor
1	12/02/2026	600,00

Total Parcelas: 600,00
Total Despesas: 600,00

Anterior Próximo

No resumo, verifique as informações e clique em Finalizar, no pop-up clique em **Não**.



Note que o SPD ficou com o Status "digitando".

The screenshot shows the 'Solicitação Pagamento Despesas (TCpSpdWW)' screen. The 'Opções' (Options) section is visible, including fields for Cliente, Filial, Nome Cliente, Status (set to 'Em Digitação'), and Emissão. Below this is a table with columns: SPD, Parceiro, Filial, Nome, Nota, Série, Emissão, Status, Banco, Agência, Conta Corrente, and Total. The table contains three rows, with the last row (SPD 34) highlighted in red. The status for all rows is 'Em Digitação'.

	SPD	Parceiro	Filial	Nome	Nota	Série	Emissão	Status	Banco	Agência	Conta Corrente	Total
<input type="checkbox"/>	20	07843109	1	SEND SOLUTIONS LTDA	231006	01	23/10/2025	Em Digitação	104	0059	12345678912	0,00
<input type="checkbox"/>	23	07843109	1	SEND SOLUTIONS LTDA	24102903	01	24/10/2025	Em Digitação	000			0,000,00
<input type="checkbox"/>	34	07843109	1	SEND SOLUTIONS LTDA	120201		12/02/2026	Em Digitação	000			0,000,00

Cenário 2: Enviar SPD para Aprovação pelo Grid

Objetivo: Validar o envio correto do SPD para aprovação via grid.

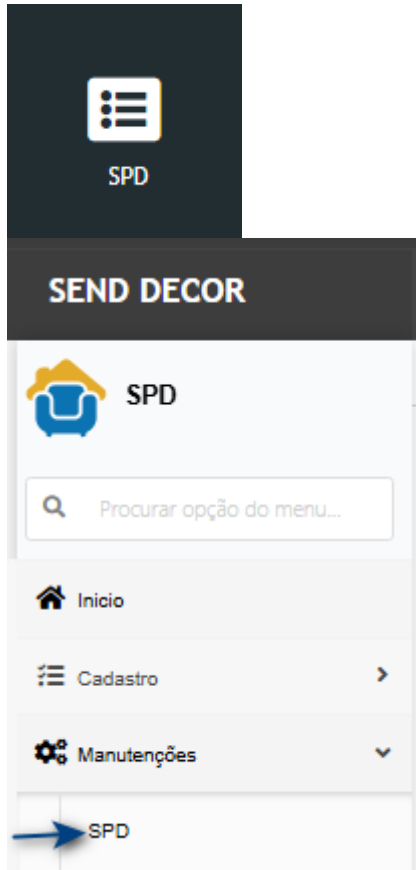
Passo a passo:

1. Acessar a tela de **Solicitação de Pagamento de Despesas - Homologação**.
2. Localizar o SPD criado.
3. Selecionar corretamente o SPD no grid (checkbox).
4. Clicar no botão **Enviar para Aprovação**.

Resultado esperado:

- SPD enviado para aprovação com sucesso.
- Status do SPD alterado para **Em Aprovação**.
- Nenhuma mensagem de erro apresentada.

Acessando a funcionalidade



Envio para Aprovação de SPD

Ao entrar na tela principal, clique seleccione o SPD e clique em **Solicitar Aprovação**.

Solicitação Pagamento Despesas (TCpSpdWW) | 17.132157 | Homologação |

Opções

Cliente: 0
Filial: 0
Nome Cliente:
Status: Em Digitação
Emissão: // // até // //

Novo SPD Solicitar Aprovação

	SPD	Parceiro	Filial	Nome	Nota	Série	Emissão	Status	Banco	Agência	Conta Corrente	Total
<input type="checkbox"/>	20	07843109	1	SEND SOLUTIONS LTDA	231006	01	23/10/2025	Em Digitação	104	0059	12345678912	0,00
<input type="checkbox"/>	23	07843109	1	SEND SOLUTIONS LTDA	24102503	01	24/10/2025	Em Digitação	000			9.000,00
<input checked="" type="checkbox"/>	34	07843109	1	SEND SOLUTIONS LTDA	120201		12/02/2026	Em Digitação	000			800,00

Página 1 de 1

O sistema deve encaminhar o SPD para aprovação e exibir mensagem de sucesso.

Solicitação Pagamento Despesas (TCpSpdWW) | 17.132157 | Homologação |

Opções

Cliente: 0
Filial: 0
Nome Cliente:
Status: Em Digitação
Emissão: // // até // //

Novo SPD Solicitar Aprovação

	SPD	Parceiro	Filial	Nome	Nota	Série	Emissão	Status	Banco	Agência	Conta Corrente	Total
<input type="checkbox"/>	20	07843109	1	SEND SOLUTIONS LTDA	231006	01	23/10/2025	Em Digitação	104	0059	12345678912	0,00
<input type="checkbox"/>	23	07843109	1	SEND SOLUTIONS LTDA	24102503	01	24/10/2025	Em Digitação	000			9.000,00

Página 1 de 1

Solicitação de aprovação enviada!

Cenário 3: Aprovar SPD com Sucesso

Objetivo: Validar a aprovação do SPD sem erro.

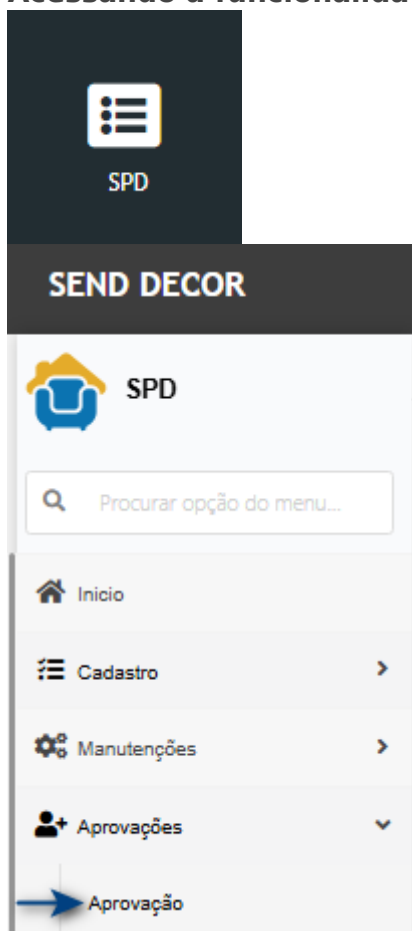
Passo a passo:

1. Na tela de **Aprovação**, selecionar o SPD pendente.
2. Clicar em **Aprovar**.
3. Confirmar a ação quando solicitado.

Resultado esperado:

- SPD aprovado com sucesso.
- Mensagem de sucesso exibida ao usuário.
- SPD removido da lista de pendentes de aprovação.
- Nenhuma mensagem de erro técnico apresentada.

Acessando a funcionalidade



Emissão de SPD

Revisão #2

Criado 12 fevereiro 2026 12:49:38 por Camila

Atualizado: 12 fevereiro 2026 14:36:22 por Camila

Copyright 2025 - Send Solutions Ltda - CNPJ 67.843.169/0001-84 - Abertura de chamados - Instagram